

Утверждаю

Директор МАОУ СОШ №15

С.З.Хисматулин

«*31*» сентября 2016г.



**Программа развития библиотеки
МАОУ СОШ № 15
на 2016-2021 г**

Г.Тобольск

Содержание программы развития библиотеки

- 1.Паспорт Программы
- 2.Пояснительная записка
- 3.Концепция развития библиотеки
- 4.План развития библиотеки

1. Паспорт программы развития библиотеки

Вопросы	Краткое описание
Наименование программы	Программа развития школьной библиотеки на 2016-2021г
Юридический адрес	626150 Тюменская область, г. Тобольск, ул. Пушкина, 22
Контакты	8 (3456)223924, E-mail: shkola15tobolsk@mail.ru
Нормативно-правовая база разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Российской Федерации (ст.18,27,28,35,46); 2. Конвенция ООН(1989) ст.№28 3. «Закон об образовании РФ» от 29.12.2012г № 273. 4. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15 июня 2016 г. N 715) 5. Закон РФ «О библиотечном деле», 1994 г. (ред. от 03.07.2016г.) 6. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2000 г. N 751 г. Москва "О национальной доктрине образования в Российской Федерации.
Заказчик программы	Администрация MAOY COII №15 г. Тобольска
Разработчик программы	Библиотекарь
Цель программы	Повышение эффективности использования информационных ресурсов школы участниками образовательного процесса.
Задачи	1.Создание библиотечно-информационного центра.

	<p>2.Обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий): коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях;</p> <p>3.Повышение квалификации сотрудника библиотеки;</p> <p>4.Ведение страницы библиотеки на сайте школы;</p> <p>5.Автоматизация рабочего места библиотекаря;</p> <p>6.Внедрение необходимых программ в деятельность библиотеки.</p>
Основные виды деятельности, направленные на реализацию программы	<p>1.Создание комфортной библиотечной среды с определённым зонированием;</p> <p>2.Автоматизация библиотечных процессов, через внедрение АИС «Электронная школа».</p> <p>3.Расширение информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.</p> <p>4.Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами;</p> <p>5.Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности на сайте школы.</p>
Этапы реализации программы	<p>I этап - организационный (2016г)</p> <p>II этап - основной (2017-2020 г.)</p> <p>III этап –результативно-аналитический (2021г.)</p>
Основные участники программы	<p>Администрация</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Педагоги</p>

	Родители Учащиеся
Ресурсы обеспечения программы	<p>1. Информационные: использование сети Интернет, педагогические советы, родительские собрания, информационные встречи с классными руководителями на школьных методических объединениях.</p> <p>2. Организационные: организация конкурсов, акций, консультаций, информационных встреч.</p> <p>3. Кадровые: привлечение к реализации проекта педагогов, родителей.</p> <p>4. Финансовые: основным источником финансирования являются средства бюджета, привлеченные внебюджетные средства.</p>
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание библиотечно-информационного центра. 2. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей. 3. Улучшение комплектования библиотечных фондов. 4. Укрепление материально-технической базы. 5. Повышение читательской и информационной компетентности обучающихся школы согласно требованиям ФГОС. 6. Создание комфортной библиотечно-информационной среды. 7. Обеспечение взаимодействия библиотеки с

	другими структурными подразделениями школы и различными внешними партнёрами.
Система контроля	Мониторинг, анализ документов, анкетирование, , аналитические справки.

2. Пояснительная записка.

Программа развития библиотеки определяет основные направления модернизации школьной библиотеки. Основные положения программы соответствуют «Закону об образовании» в РФ, закону «О библиотечном деле РФ и РБ». Реализация программы осуществляется с опорой на ресурсный потенциал; с ориентацией на актуальные потребности педагогов, учащихся и их родителей.

Ожидаемыми результатами реализации программы является создание в школе библиотечно-информационного центра, который позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки учащихся средних и старших классов к участию в олимпиадах, конкурсах, способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов. Библиотека является одним из важнейших структурных подразделений школы, которое обеспечивает информацией учебный, научно-исследовательский и культурно-просветительный процессы, поэтому она должна иметь достаточный фонд, чтобы удовлетворить любые запросы своих читателей.

Определение стратегии развития библиотеки обусловлено изменениями, произошедшими в обществе. В настоящее время информационно-библиотечное обслуживание в общеобразовательных учебных заведениях перестает быть только приложением к различным образовательным программам. С его помощью каждому пользователю предоставляется возможность самостоятельно получать знания, необходимые для изучения избранного вопроса, повышать квалификацию, расширять кругозор.

Информационная справка о школьной библиотеке.

Библиотека расположена на первом этаже школы. Читальный зал совмещен с абонементом. Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателям. Литература для читателей расставлена по тематическим полкам. Фонд учебников расположен в книгохранилище. Библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда,
- выдает во временное пользование издания из своих фондов,

- оказывает консультативную помощь в поиске документов,
- составляет библиографические указатели, списки литературы,
- выполняет библиографические справки,
- организует книжные выставки и массовые мероприятия,
- содействует формированию информационной культуры.

Основные контрольные показатели за два года.

Показатели	2013-2014 г	2014-2015 г
Число читателей	378	405
Число книговыдач	1564	2324
Число посещений	3651	4159
Средняя читаемость	4	5,7
Обрацаемость фонда	1,1	1,4
Посещаемость	9,7	1,3
Число учащихся	438	439
Книгообеспеченность	3,6	4

Интернет – есть

Компьютер – 2

Сканер – 1

Принтер - 1

Библиотекарь – 1: образование – высшее, стаж библиотечной работы – 4 года, в том числе в данном учреждении – 2 года.

3. Концепция развития библиотеки на 2016-2021 гг.

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. С появлением компьютера в школьной библиотеке преобразуется рутинная работа библиотекаря.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекаря, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Сегодня **все** участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь – стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В Манифесте школьных библиотек ИФЛА записано: «Школьная библиотека предоставляет обучающие программы, книги и иные ресурсы всем членам школьного коллектива, тем самым побуждая пользователей развивать критическое мышление и эффективно использовать все виды информации».

Цель программы развития библиотеки:

Повышение эффективности использования информационных ресурсов школы участниками образовательного процесса.

Задачи:

1. Создание библиотечно-информационного центра.
2. Обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-

информационных ресурсов школы на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий): коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях;

3.Повышение квалификации сотрудника библиотеки;

4.Ведение страницы библиотеки на сайте школы;

5.Автоматизация рабочего места библиотекаря;

6.Внедрение необходимых программ в деятельность библиотеки.

Решить эти задачи возможно за счет реализации модели информационно-библиотечного центра, которая будет выполнять следующие функции:

1.Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

2. Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.

3.Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры.

4.Досуговую – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

Основные направления программы:

1. Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы;
2. Создание материально-технических и кадровых условий;
3. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним;
4. Автоматизация библиотечных ресурсов.

Этапы реализации Программы

I этап - организационный (2016г).

Обновление нормативно – правовой базы деятельности библиотеки, изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней.

Оборудование интерьера. Приобретение мультимедийного оборудования.

II этап - основной (2017-2020 г.)

Реклама библиотеки как центра культурного досуга.

Реклама новинок, проведение общих мероприятий с учителями – предметниками и классными руководителями.

Встречи с интересными людьми. Оформление информационного стенда.

Компьютеризация картотеки, библиотечных фондов

(справочных, информационных материалов).

Улучшение и пополнение фондов художественной, справочной литературой, учебниками. Приобретение методической литературы в соответствии с новыми программами ФГОС, реорганизация банка данных педагогической информации.

Повышение уровня посещаемости, книговыдачи, повышение уровня систематического чтения, анализ читательских формуляров.

Создание и ведение каталогов, в том числе электронных. Создание новых карточек (с учетом меняющихся потребностей читателей). Автоматизация библиотечных процессов и информационного обслуживания, оснащение школьной библиотеки современным оборудованием.

Посещение семинаров, практикумов.

Изучение специальной литературы, профессиональных журналов, повышение уровня компьютерной грамотности.

III этап –результативно-аналитический (2021г.)

Анализ реализации программы.

Корректировка программы развития библиотеки.

4. План развития библиотеки.

№ п/п	Направление деятельности	Темы мероприятий, задачи	Сроки реализации	Исполнители
1	Достижение эффективности управления библиотекой	Обновление нормативно – правовой базы деятельности библиотеки, изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней.	2016	Библиотекарь
2	Создание комфортных условий в библиотеке	Ремонт в библиотек. Оборудование интерьера. Приобретение мультимедийного оборудования.	2016	Администрация школы
3	Укрепление имиджа библиотеки, развитие общественных коммуникаций	Реклама библиотеки как центра культурного досуга. Реклама новинок, проведение общих мероприятий с учителями – предметниками и классными руководителями. Встречи с интересными людьми. Оформление информационного стенда.	2017	Библиотекарь, учителя
4	Перевод библиотеки на современные технологии	Компьютеризация картотеки, библиотечных фондов (справочных, информационных материалов).	2021	Библиотекарь

5	Обеспечение оптимального соответствия библиотечного фонда потребностям читателей	Улучшение и пополнение фондов художественной, справочной литературой, учебниками. Приобретение методической литературы в соответствии с новыми программами ФГОС, реорганизация банка данных педагогической информации.	2016-2021	Администрация школы
6	Достижение высокого качества обслуживания	Повышение уровня посещаемости, книговыдачи, повышение уровня систематического чтения, анализ читательских формуляров.	2020	Библиотекарь
7	Организация библиотеки как информационного центра	Создание и введение каталогов. Создание новых карточек (с учетом меняющихся потребностей читателей). Компьютеризация библиотечных процессов и информационного обслуживания, оснащение школьной библиотеки современным оборудованием.	2021	Библиотекарь, Администрация школы
8	Повышение профессиональной компетентности	Посещение семинаров, практикумов. Изучение специальной литературы, профессиональных журналов, повышение уровня компьютерной грамотности.	2016-2021	Библиотекарь

Ожидаемые результаты:

В ходе реализации программы должны будут достигнуты:

1. Создание библиотечно-информационного центра.
2. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
3. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальными информационным ресурсам, а также к ресурсам Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина, Национальной электронной библиотеки и др. электронных библиотек, обеспечение учеников и учителей свободным доступом в Интернет.
4. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
5. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда.
6. Повышение читательской и информационной компетентности обучающихся школы согласно требованиям ФГОС.
7. Создание комфортной библиотечно-информационной среды, в том числе условий для внеурочной, проектной и исследовательской деятельности всех участников образовательных отношений школы.
8. Обеспечение взаимодействия, в том числе сетевого, с другими структурными подразделениями школы, и различными внешними партнёрами.